

丹凤县市场监督管理局2022年部门预算公开 说明

目 录

第一部分：部门概况

- 一、主要职能及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分：部门预算收支情况说明

- 五、收支预算总体情况说明
- 六、财政拨款收支情况说明
- 七、一般公共预算拨款支出明细情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

- 十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 十二、政府采购情况说明
- 十三、绩效目标情况说明
- 十四、机关运行经费安排情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：部门预算公开报表

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

(一)、主要职责

1、负责市场综合监督管理。认真贯彻执行中、省、市有关市场监督管理的法律法规和政策规定，组织起草全县市场监督管理办法并组织落实，大力实施质量强县、食品安全和标准化战略，严格执法，强化监管，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责市场主体的准入登记和信用监管工作。负责全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册指导协调和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。负责市场监督管理相关行政审批事项的标准制定和事中事后监管工作。

3、负责组织指导市场监管综合执法工作。负责组织实施全县市场监督管理综合执法工作；指导镇办市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办重大违法案件，规范市场监管行政执法行为。

4、负责监督管理市场秩序。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度，依法对经营者集中行为进行监督；依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务行为；监督管理直销企业、直销员及其直销活动；依法实施合同行政监督管理，规范

合同行为，依法查处合同欺诈等违法行为依据；负责动产抵押物登记，监督管理拍卖行为；指导广告业发展，监督管理广告活动；组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销和制售假冒伪劣行为；依据授权承担有关反垄断调查及执法工作；建立消费者权益保护体系，组织指导消费维权工作；查处假冒伪劣商品等违法行为；负责做好市场监督管理和网络商品与服务交易的投诉和举报工作。

5、负责产品质量安全监督管理。承担产品质量诚信体系建设职责，负责全县质量管理工作，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织全县产品质量事故调查，实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作；负责产品质量安全监督工作，管理产品质量安全强制检验、风险监控、监督抽查工作，监督管理产品质量安全仲裁检验、鉴定，组织开展产品质量安全专项整治工作，依法查处产品质量违法行为。

6、负责特种设备安全监督管理。承担本辖区特种设备安全日常监察职责，负责特种设备生产、安装、使用、销售、租赁、检验检测等的监督检查，负责组织对特种设备事故的应急救援和按规定权限进行调查处理。

7、负责食品安全监督管理综合协调。组织拟订并协调推进食品安全规划，推进食品安全应急体系和隐患排查治理机制建设，负责食品安全事故和突发事件的应对处置，监督事故查处落实情况，落实食品安全重要信息直报制度，承担县食品安全委员会日常工作。指导镇（办）食品安全监督管理工作，督促检查镇

(办) 履行食品安全监管职责并负责考核评价。

8、负责食品安全监督管理。负责建立食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系；建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险；组织落实中、省、市、县食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案；监督指导重大活动餐饮服务的食品安全保障工作；组织开展食品安全监督抽查、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作；组织实施特殊食品监督管理。

9、负责食盐质量安全监督管理。贯彻执行中、省、市有关食盐管理的法律、法规和政策；拟订全县食盐安全监督管理办法并组织实施；负责开展监督检查，依法调查处理食盐质量安全相关违法行为。

10、统一管理全县计量、标准化和质量管理工作。贯彻执行国家计量、标准化和产品质量等法律法规，负责地理标志产品保护工作、计量器具检定、标准化生产、产品质量监督管理。

11、负责管理全县质量技术监督相关标准化工作。协调推进全县技术标准发展战略，监督相关标准的贯彻执行，引导和推行国际标准和国外先进标准；指导相关单位的标准化工作，监督管理商品条码工作。

12、负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理工作。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律法规和政策规定；依法查处药品、医疗器械和化妆品流通、使用环节的违

法行为。负责药品、医疗器械的注册和监督管理、保健用品和化妆品市场监督管理；监督实施国家药品、医疗器械标准，组织开展药品不良反应和医疗器械不良事件监测；建立健全药品安全应急体系；配合有关部门实施国家基本药物制度；组织实施处方药和非处方药分类管理制度；组织实施执业药师资格和医药从业资格认定制度。

13、负责全县知识产权和专利管理工作。认真组织实施国家知识产权战略，负责保护知识产权，拟订严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权办法并组织实施；负责促进知识产权运用，拟订知识产权运用和规范交易的办法，拟订知识产权中介服务发展与监管的措施并组织实施；负责知识产权的审查注册登记，实施商标注册、专利审查、集成电路布图设计登记，拟订原产地地理标志统一认定制度并组织实施；负责建立知识产权公共服务体系，建设便企利民、互联互通的知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用；负责开展商标、专利等执法工作，负责开展知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。

14、完成县委、县政府和县食品安全委员会交办的其他任务。

（二）、机构设置

丹凤县市场监督管理局是县政府工作部门，为正科级。部门包括局本级和派出各镇(办)12个市场监管所以及2个下属事业单位。

二、工作任务

1、贯彻落实《优化营商环境条例》，推行食品经营电子许可证书，实施食品经营许可全程网上办理。

2、实施质量提升行动，加强获证重点企业监管；围绕特色农业、新材料和新型服务业，制定一批企标，提高产品质量和竞争力；督促指导企业做好企业标准公开自我声明工作。

3、加强检验检测能力建设，组织开展能力验证；开展“小微企业质量管理体系认证提升行动”；加强对各类自愿性认证活动和强制性认证产品获证企业等重点领域认证监管；加大检验检测认证认可领域市场监管整治力度，规范认证认可与检验检测市场秩序。

4、加强知识产权创造救济工作，培育高价值专利、高知名度商标、地理标志保护产品；实施地理标志运用促进工程，培育一批地理标志产品及商标；培育知识产权优势、示范企业。

5、修订完善食品安全突发事件应急预案；组织开展食品安全突发事件应急演练；全年完成食品安全监督抽检405批次；强化食品安全考核评议，落实企业食品安全主体责任，推动重点食品生产企业加快追溯体系建设。

6、组织开展校园食品、农村食品、养老及救助机构食品、肉制品等专项整治；开展农村食品经营店规范化试点、放心肉菜示范超市创建、肉菜超市质量安全提升行动、餐饮质量安全提升行动；督促大中型超市开展放心食品自我承诺活动；加大食品生产经营企业和餐饮单位安全管理人员业务培训、考核和持证上岗，

引导从业人员自主培训，提高食品安全防范意识。

7、深化药品安全放心工程，完善药品安全突发事件应急预案；加强疫苗、血液制品、无菌和输入医疗器械、新冠检测试剂等高风险产品质量安全监管，开展重点领域、重点环节、重点品种专项整治；加强新冠肺炎疫苗、疫情防控用医疗器械等高风险产品质量安全监管，打击药械违法行为；加强药械监管队伍能力建设，推进药械治理能力现代化。

8、强化特种设备安全监管，推进特种设备安全生产风险管控“六化”建设，落实使用单位主体责任；开展安全生产三年专项整治和“大排查、大检查、大整治”行动；推进电梯维护保养和检验检测改革；开展电梯和客运索道应急演练；强化特种设备日常监管，确保全县特种设备安全运行。

9、加强基本民生产品质量安全监管，探索推进重点工业产品质量安全追溯体系建设；开展对工业产品获证企业的监督检查，进行工业品质量抽检；组织开展儿童和学生用品安全守护行动，开展电缆、水泥、危化品等重点工业品质量安全隐患排查，加强食品相关产品和棉花等纤维质量监督。

10、落实公平竞争审查制度，加强公平竞争审查，配合做好反垄断执法工作；开展规直打传、转供电环节加价治理和涉企收费专项检查。

11、加大打击假冒伪劣产品力度；抓好十大市场整治专项行动，做好扫黑除恶常态化行业治乱、“长江禁捕·打非断链”等专项行动，持续规范市场秩序，坚决取缔并严厉打击非法野生动

物市场及交易行为；加大综合执法办案力度，推动案件数量和质量“双提升”；加强案件法制审核和行刑衔接，提升案件质量水平；持续深化平安建设，做好“平安市场”创建活动。

12、加强网络经营主体监管，压实网络交易平台主体责任；加强合同行政监管，规范网络交易平台和企业交易性网站电子格式合同；加强广告监管，加大虚假违法广告整治力度；严厉打击借重大政治活动进行商业炒作的违法行为。

13、开展知识产权执法“铁拳”行动，严厉打击知识产权侵权假冒等违法行为。

14、开展放心消费创建，提升消费环境指数；推动放心消费示范县创建；持续做好消保维权，及时受理投诉举报，对转办的投诉举报要及时受理，做好消费纠纷调解和投诉举报查处；做好线下购物7日无理由退换货工作试点。

15、宣传贯彻习近平法治思想，加强依法行政制度建设，规范行政执法行为；完善市场监管权力清单、责任清单、负面清单，编制常用执法监管法规台账；落实行政执法“三项制度”，推进法治政府建设；加强法制监督，加强规范性文件管理使用。

16、深化“双随机、一公开”跨部门联合监管；加强市场主体信用分类管理和信息公示工作，推进部门间信息归集共享，加大失信联合惩戒力度，探索建立信用修复制度；探索包容审慎监管，加大风险评估，对以告知承诺制方式获准进入的市场主体进行守诺核查；加强企业年报公示管理，年报率达到98%以上。

17、加快推进市场智慧监管平台建设；开展市场智慧监管场

景视频增量扩面，推动数据信息互联互通共享；加大智慧监管平台应用人员和从业人员培训力度；出台市场智慧监管平台管理制度。

18、落实疫情防控政策要求，加强冷链食品、防疫药械管控，加强质量、价格监管，做好常态化疫情防控工作。

三、预算单位构成

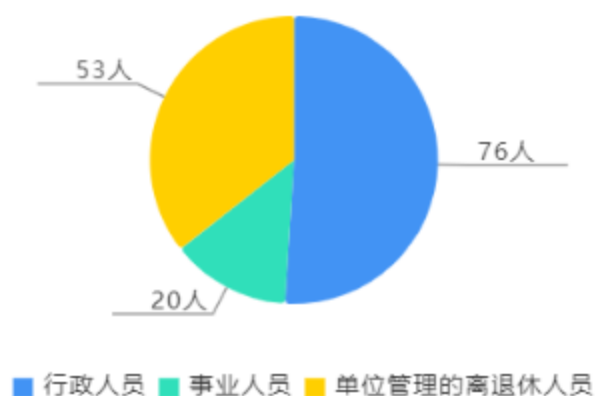
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）和派出所（办）12个基层市场监管所及下属2个事业单位，属于政府综合行政工作部门，全额财政拨款单位。

序号	单位名称	拟变动情况
1	丹凤县市场监督管理局本级（机关）	
2	基层市场监管所	
3	丹凤县质量技术监督检测检验所	
4	丹凤县市场监管综合执法大队	

四、人员情况说明

截至2021年底，本部门人员编制96人，其中行政编制67人，事业编制29人；实有人员96人，其中行政76人，事业20人。单位管理的离退休人员53人。

人员情况构成图



第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门2022年预算收入1,271.07万元，其中：一般公共预算拨款1,271.07万元，较上年减少23.43万元，下降1.81%，下降的主要原因是：系统有人员退休，人员经费减少，预算收入减少；本部门2022年预算支出1,271.07万元，其中：一般公共预算拨款1,271.07万元，较上年减少23.43万元，下降1.81%，下降的主要原因是：系统有人员退休，人员经费减少，拨款支出减少。

六、财政拨款收支情况说明

2022年，本部门当年财政拨款收入1,271.07万元，其中：一般公共预算拨款收入1,271.07万元，较上年减少23.43万元，下降1.81%，下降的主要原因是：系统在职人员退休，人员经费减少，

财政拨款收入减少；本部门2022年财政拨款支出1,271.07万元，其中：一般公共预算拨款支出1,271.07万元，较上年减少23.43万元，下降1.81%，下降的主要原因是：系统有在职人员退休，人员经费减少，所以导致支出下降。

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022年，本部门当年一般公共预算拨款支出1,271.07万元，较上年减少23.43万元，下降1.81%，下降的主要原因是：系统有在职人员退休，人员经费减少，财政拨款经费预算减少。

（二）、支出按功能科目分类的明细情况

2022年，本部门当年一般公共预算支出1,271.07万元，其中：

（1）行政运行（2013801）393.95万元，较上年增加31.94万元，增长8.82%，增长的主要原因是：部门预算增加，对食品监管投入经费增加；

（2）市场秩序执法（2013805）106.32万元，较上年减少6.25万元，下降5.55%，下降的主要原因是：下属单位有退休人员，执法经费减少；

（3）质量安全监管（2013815）58.03万元，较上年增加18.41万元，增长46.47%，增长的主要原因是：质检所人员调入，经费支出增加；

（4）食品安全监管（2013816）400.19万元，较上年增加2.65万元，增长0.67%，增长的主要原因是：基层市场监管投入经

费增加；

(5) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505) 107.60万元，较上年减少2.13万元，下降1.94%，下降的主要原因是：系统有在职人员退休，人员经费减少；

(6) 机关事业单位职业年金缴费支出(2080506) 53.80万元，较上年减少1.07万元，下降1.94%，下降的主要原因是：系统有在职人员退休，人员经费减少；

(7) 行政单位医疗(2101101) 56.65万元，较上年减少2.21万元，下降3.75%，下降的主要原因是：系统有在职人员退休，人员经费减少；

(8) 事业单位医疗(2101102) 13.82万元，较上年增加8.09万元，增长141.41%，增长的主要原因是：事业人员调入，人员经费增加；

(9) 住房公积金(2210201) 80.70万元，较上年增加2.13万元，增长2.71%，增长的主要原因是：事业人员调入，人员经费增加。

(三)、支出按经济科目分类的明细情况

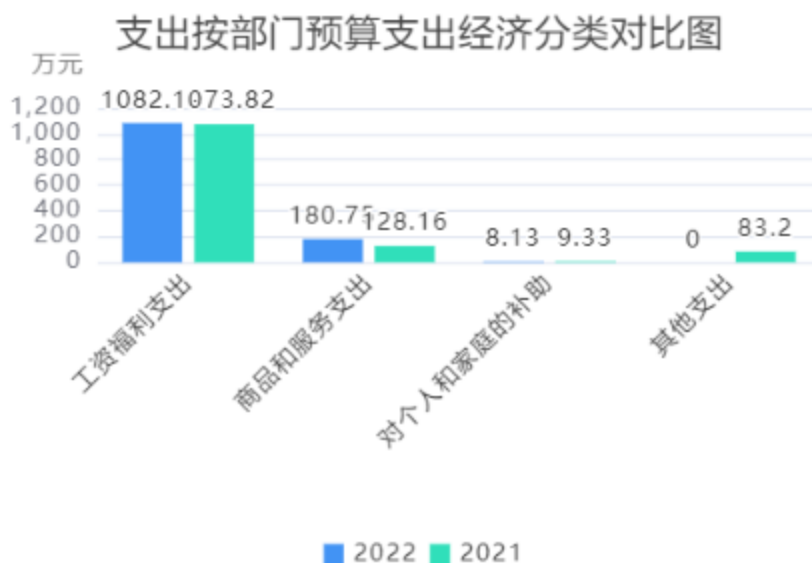
(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明

2022年，本部门当年一般公共预算支出1,271.07万元，其中：

工资福利支出(301) 1,082.19万元，较上年增加8.37万元，增长0.78%，增长的主要原因是：工资标准提高，工资福利支出增加；

商品和服务支出（302）180.75万元，较上年增加52.60万元，增长41.04%，增长的主要原因是：部门预算增加，对食品监管投入经费增加；

对个人和家庭的补助（303）8.13万元，较上年减少1.20万元，下降12.87%，下降的主要原因是：遗属人员减少，遗属补助支出减少。



(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

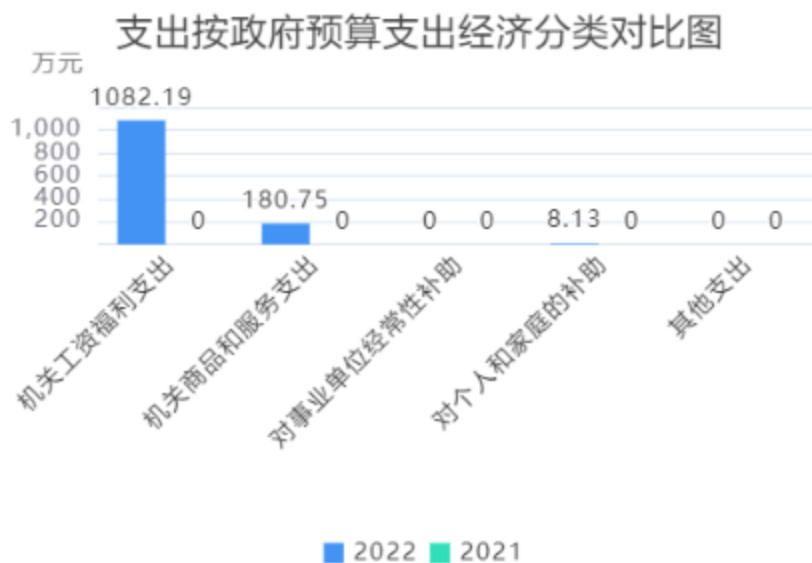
2022年，本部门当年一般公共预算支出1,271.07万元，其中：

机关工资福利支出（501）1,082.19万元，较上年增加649.64万元，增长150.19%，增长的主要原因是：工资标准提高，工资福利支出增加；

机关商品和服务支出（502）180.75万元，较上年增加102.05万元，增长129.67%，增长的主要原因是：部门预算增加，对食品监管投入经费增加；

对个人和家庭的补助（509）8.13万元，较上年减少10.53万

元，下降56.43%，下降的主要原因是：遗属人员减少，遗属补助支出减少。



八、政府性基金预算支出情况说明

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本部门无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

2022年，本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出24.10万元，较上年减少2.40万元，下降9.06%，下降的主要原因是：严格控制“三公”经费支出。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，较上年无增减；

公务接待费2.10万元，较上年减少0.40万元，下降16.00%，下降的主要原因是：单位严格公务接待管理，控制公务接待支出；

公务用车运行维护费22.00万元，较上年减少2.00万元，下降8.33%，下降的主要原因是：严格公务用车管理，尽量较少派车；

公务用车购置费0.00万元，较上年无增减。

2022年，本部门当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

2022年，本部门当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本部门所属预算单位共有车辆8辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十二、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

十三、绩效目标情况说明

2022年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款1271.07万元，当年政府性基金预算当年拨款0万元，当年国有资本经营预算拨款0万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十四、机关运行经费安排情况说明

2022年，本部门当年机关运行经费预算安排38.70万元，较上年增加0.50万元，增长1.31%，增长的主要原因是：增加1名人员，人员经费增加。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、公用经费：主要是指部门和单位“商品和服务支出”和“资本性支出”中属于基本支出内容的支出，包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、交通费、差旅费、日常维修(护)费、会议费、租赁费、招待费、培训费、福利费、工会经费、办公设备购置、其他商品和服务支出等。

十四、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各项公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2022年部门综合预算公开报表

部门名称：丹凤县市场监督管理局

保密审查情况： 已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及综合预算政府性基金，已公开空表
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本单位不涉及政府采购（资产购置、购买服务）资金，已公开空表
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及专项资金，已公开空表

部门综合预算收支总表

部门名称：丹凤县市场监督管理局

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	12,710,689.00	一、部门预算	12,710,689.00	一、部门预算	12,710,689.00	一、部门预算	12,710,689.00
1、财政拨款	12,710,689.00	1、一般公共服务支出	9,584,917.00	1、人员经费和公用经费支出	11,790,689.00	1、机关工资福利支出	10,821,893.00
(1)一般公共预算拨款	12,710,689.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	10,821,893.00	2、机关商品和服务支出	1,807,520.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	887,520.00	3、机关资本性支出（一）	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	81,276.00	4、机关资本性支出（二）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	920,000.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	1,614,047.00	(2)商品和服务支出	920,000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	81,276.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	704,702.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	807,023.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	12,710,689.00	本年支出合计	12,710,689.00	本年支出合计	12,710,689.00	本年支出合计	12,710,689.00
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
收入总计	12,710,689.00	支出总计	12,710,689.00	支出总计	12,710,689.00	支出总计	12,710,689.00

部门综合预算收入总表

部门名称：丹凤县市场监督管理局

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	12,710,689.00	12,710,689.00										
222	丹凤县市场监督管理局	12,710,689.00	12,710,689.00										
222001	丹凤县市场监督管理局	5,235,260.00	5,235,260.00										
222002	基层市场监督管理所	5,231,424.00	5,231,424.00										
222003	丹凤县质量技术监督检测检验所	815,817.00	815,817.00										
222004	丹凤县市场监管综合执法大队	1,428,188.00	1,428,188.00										

部门综合预算支出总表

部门名称：丹凤县市场监督管理局

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	12,710,689.00	12,710,689.00								
222	丹凤县市场监督管理局	12,710,689.00	12,710,689.00								
222001	丹凤县市场监督管理局	5,235,260.00	5,235,260.00								
222002	基层市场监督管理所	5,231,424.00	5,231,424.00								
222003	丹凤县质量技术监督检测检验所	815,817.00	815,817.00								
222004	丹凤县市场监管综合执法大队	1,428,188.00	1,428,188.00								

部门综合预算财政拨款收支总表

部门名称：丹凤县市场监督管理局

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	12,710,689.00	一、财政拨款	12,710,689.00	一、财政拨款	12,710,689.00	一、财政拨款	12,710,689.00
1、一般公共预算拨款	12,710,689.00	1、一般公共服务支出	9,584,917.00	1、人员经费和公用经费支出	11,790,689.00	1、机关工资福利支出	10,821,893.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	10,821,893.00	2、机关商品和服务支出	1,807,520.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	887,520.00	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	81,276.00	4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	920,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	1,614,047.00	(2)商品和服务支出	920,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	81,276.00
		10、卫生健康支出	704,702.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	807,023.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	12,710,689.00	本年支出合计	12,710,689.00	本年支出合计	12,710,689.00	本年支出合计	12,710,689.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	12,710,689.00	支出总计	12,710,689.00	支出总计	12,710,689.00	支出总计	12,710,689.00

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

部门名称：丹凤县市场监督管理局

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	12,710,689.00	11,403,689.00	387,000.00	920,000.00	
201	一般公共服务支出	9,584,917.00	8,277,917.00	387,000.00	920,000.00	
20138	市场监督管理事务	9,584,917.00	8,277,917.00	387,000.00	920,000.00	
2013801	行政运行	3,939,486.00	3,292,486.00	147,000.00	500,000.00	
2013805	市场秩序执法	1,063,178.00	885,178.00	48,000.00	130,000.00	
2013815	质量安全监管	580,311.00	506,311.00	24,000.00	50,000.00	
2013816	食品安全监管	4,001,942.00	3,593,942.00	168,000.00	240,000.00	
208	社会保障和就业支出	1,614,047.00	1,614,047.00			
20805	行政事业单位养老支出	1,614,047.00	1,614,047.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,076,032.00	1,076,032.00			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	538,015.00	538,015.00			
210	卫生健康支出	704,702.00	704,702.00			
21011	行政事业单位医疗	704,702.00	704,702.00			
2101101	行政单位医疗	566,526.00	566,526.00			
2101102	事业单位医疗	138,176.00	138,176.00			
221	住房保障支出	807,023.00	807,023.00			
22102	住房改革支出	807,023.00	807,023.00			
2210201	住房公积金	807,023.00	807,023.00			

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

部门名称：丹凤县市场监督管理局

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
			合计	12,710,689.00	11,403,689.00	387,000.00	920,000.00	
301	工资福利支出			10,821,893.00	10,821,893.00			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	4,124,124.00	4,124,124.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	3,032,070.00	3,032,070.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	305,539.00	305,539.00			
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	157,920.00	157,920.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	1,076,032.00	1,076,032.00			
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	538,015.00	538,015.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	704,702.00	704,702.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	62,200.00	62,200.00			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	807,023.00	807,023.00			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	14,268.00	14,268.00			
302	商品和服务支出			1,807,520.00	500,520.00	387,000.00	920,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	866,000.00		240,000.00	626,000.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	21,000.00		21,000.00		
30227	委托业务费	50205	委托业务费	200,000.00			200,000.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	220,000.00		126,000.00	94,000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	500,520.00	500,520.00			
303	对个人和家庭的补助			81,276.00	81,276.00			
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	81,276.00	81,276.00			

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

部门名称：丹凤县市场监督管理局

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	11,802,551.00	11,415,551.00	387,000.00	
201	一般公共服务支出	8,664,917.00	8,277,917.00	387,000.00	
20138	市场监督管理事务	8,664,917.00	8,277,917.00	387,000.00	
2013801	行政运行	3,439,486.00	3,292,486.00	147,000.00	
2013805	市场秩序执法	933,178.00	885,178.00	48,000.00	
2013808	信息化建设				
2013815	质量安全监管	530,311.00	506,311.00	24,000.00	
2013816	食品安全监管	3,761,942.00	3,593,942.00	168,000.00	
2013899	其他市场监督管理事务				
208	社会保障和就业支出	1,614,639.00	1,614,639.00		
20805	行政事业单位养老支出	1,614,639.00	1,614,639.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,076,032.00	1,076,032.00		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	538,607.00	538,607.00		
210	卫生健康支出	704,702.00	704,702.00		
21004	公共卫生				
2100410	突发公共卫生事件应急处理				
21011	行政事业单位医疗	704,702.00	704,702.00		
2101101	行政单位医疗	566,526.00	566,526.00		
2101102	事业单位医疗	138,176.00	138,176.00		
221	住房保障支出	818,293.00	818,293.00		
22102	住房改革支出	818,293.00	818,293.00		
2210201	住房公积金	818,293.00	818,293.00		

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

部门名称：丹凤县市场监督管理局

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
			合计	11,802,551.00	11,415,551.00	387,000.00	
301	工资福利支出			10,833,755.00	10,833,755.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	4,124,124.00	4,124,124.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	3,032,070.00	3,032,070.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	305,539.00	305,539.00		
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	157,920.00	157,920.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	1,076,032.00	1,076,032.00		
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	538,015.00	538,015.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	704,702.00	704,702.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	62,792.00	62,792.00		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	818,293.00	818,293.00		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	14,268.00	14,268.00		
302	商品和服务支出			887,520.00	500,520.00	387,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	240,000.00		240,000.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	21,000.00		21,000.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费				
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	126,000.00		126,000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	500,520.00	500,520.00		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出				
303	对个人和家庭的补助			81,276.00	81,276.00		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	81,276.00	81,276.00		
310	资本性支出						
31099	其他资本性支出	50399	其他资本性支出				

部门综合预算政府性基金收支表

部门名称：丹凤县市场监督管理局

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

部门综合预算专项业务经费支出表

部门名称：丹凤县市场监督管理局

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	1,160,000.00	
222	丹凤县市场监督管理局	1,160,000.00	
222001	丹凤县市场监督管理局	500,000.00	
	专用项目	500,000.00	
	丹凤县市场监督管理局专用项目	500,000.00	
	食品药品及流通重点商品检验经费	500,000.00	食品药品及流通领域重点商品检验是保障消费者食品药品安全，指导食品药品消费，提高全民健康水平的基本民生工程，也是打击食品药品犯罪，及时排除安全隐患，优化社会和经济环境的重要手段
222002	基层市场监督管理所	480,000.00	
	专用项目	480,000.00	
	丹凤县市场监督管理局专用项目	480,000.00	
	基层市场监管经费	480,000.00	保障基层市场监督管理所机构运行，完成日常市场监管工作支出需要。
222003	丹凤县质量技术监督检测检验所	50,000.00	
	专用项目	50,000.00	
	丹凤县市场监督管理局专用项目	50,000.00	
	特种设备安全及计量监督管理经费	50,000.00	承担本辖区特种设备安全日常监督职责，对特种设备生产、安装、使用、销售、租赁、检验检测等的监督检查；组织对特种设备事故的应急救援和按规定权限进行调查处理；坚持日常巡查和专项检查相结合，贯彻执行国家计量、标准化和产品质量等法律法规。
222004	丹凤县市场监管综合执法大队	130,000.00	
	专用项目	130,000.00	
	丹凤县市场监督管理局专用项目	130,000.00	
	市场监管综合执法经费	130,000.00	对辖区内工商、质检、食品、药品、反不正当竞争、物价、盐业、商标、专利等领域进行行政检查，以县市监局的名义对辖区内市场违法行为进行立案查处，同时对受理的投诉举报进行立案、调节、处罚等

部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

部门名称：丹凤县市场监督管理局

单位：元

科目编码		单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出经济科目编码		政府预算支出经济科目编码		实施采购时间	预算金额	说明
类	款							项	类	款	类			
			合计											

部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

部门名称：丹凤县市场监督管理局

单位：元

单位编码	单位名称	上年										当年										增减变化情况									
		一般公共预算安排的“三公”经费预算										会议费	培训费	一般公共预算安排的“三公”经费预算										会议费	培训费						
		合计	小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费								合计	小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费													
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	公务用车购置费	公务用车运行维护费	小计							公务用车购置费	公务用车运行维护费												
	合计	265,000.00	265,000.00		25,000.00	240,000.00		240,000.00			241,000.00	241,000.00			21,000.00	220,000.00		220,000.00			24,000.00	24,000.00			4,000.00	20,000.00		20,000.00			
222	丹凤县市场监督管理局	265,000.00	265,000.00		25,000.00	240,000.00		240,000.00			241,000.00	241,000.00			21,000.00	220,000.00		220,000.00			24,000.00	24,000.00			4,000.00	20,000.00		20,000.00			
222001	丹凤县市场监督管理局	265,000.00	265,000.00		25,000.00	240,000.00		240,000.00			241,000.00	241,000.00			21,000.00	220,000.00		220,000.00			24,000.00	24,000.00			4,000.00	20,000.00		20,000.00			
222002	基层市场监督管理所																														
222003	丹凤县质量技术监督检测检验所																														
222004	丹凤县市场监管综合执法大队																														

2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

专项（项目）或专项业务费名称		食品药品及流通领域重点商品检验经费			
主管部门		丹凤县市场监督管理局		实施期限	1年
资金金额 （万元）		实施期资金总额：	50	年度资金总额：	50
		其中：财政拨款	50	其中：财政拨款	50
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标（专项业务费不填写此项）			年度目标	
	目标1： 目标2： 目标3：	1. 加强流通领域重点商品质量安全监管，配合上级局完成重点商品质量监督抽检任务，不合格商品、问题商品核查处置率100%；2. 加强食品药品安全监管工作，完成上级下达2022年食品抽检任务，不合格食品核查处置率达到100%；3. 加大提升基层市场食品药品监管基础设施能力，建立长效食品药品监管机制；4. 开展市场各类专项检查，打击假冒伪劣，保护消费者、经营者合法权益。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	完成生产和流通领域重点商品质量的监督抽检任务	100%	
			集中开展市场专项整治、专项检查活动	≥4次	
			食品经营许可核查	≥500户次	
		质量指标	食品、重点商品抽检问题发现率	≥2.5%	
			抽检不合格产品、食品核查处置率	100%	
			食品、重点商品质量安全投诉举报处置率	≥95%	
		时效指标	食品、重点商品抽检整体工作完成时限	2022年11月前	
			预算支出完成率	≥95%	
			成本指标	项目成本	≤50万元
	效益指标	社会效益指标	全县食品及产品质量整体水平	逐步提升	
			重点商品质量安全监管重大责任事故发生数	0起	
		可持续影响指标	辖区食品领域监管执法能力	逐步提高	
			流通领域重点商品质量安全监管能力	逐步提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	消费者满意度	≥90%	

备注：1、项目名称指专项资金（政策）、部门预算专项业务费名称；
2、实施期指专项资金计划安排超过两年以上的要填写此项；
3、绩效指标可选择填写。

表13-2

2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

专项（项目）或专项业务费名称		基层市场监管经费			
主管部门		丹凤县市场监督管理局		实施期限	1年
资金金额（万元）		实施期资金总额：	24	年度资金总额：	24
		其中：财政拨款	24	其中：财政拨款	24
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标（专项业务费不填写此项）			年度目标	
	目标1： 目标2： 目标3： ……			保障基层市场监管机构运行，完成日常市场监管工作任务；根据上级部门安排，对本辖区食品和流通领域重点商品质量安全进行监管，履行基层市监所职责，配合进行进行检查和各类市场专项整治工作；切实维护消费者合法权益，保障辖区食品药品安全。	
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	处理辖区各类投诉举报件	100%	
			组织集中专项检查	≥4次	
		质量指标	不合格商品退市	100%	
			投诉举报件处置率	95%	
		时效指标	项目完成时限	2022年12月底前	
			预算支出完成率	≥95%	
	成本指标	市场监管经费支出控制数	≤24万元		
	效益指标	社会效益指标	基层市场经营秩序	有效规范	
		可持续影响指标	市场监管能力	逐步提高	
	满意度指标	社会公众满意度	基层群众	≥90%	
		服务对象满意度指标	各类市场主体满意度	≥90%	

备注：1、项目名称指专项资金（政策）、部门预算专项业务费名称；
2、实施期指专项资金计划安排超过两年以上的要填写此项；
3、绩效指标可选择填写。

表13-3

2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

专项（项目）或专项业务费名称		特种设备安全及计量监督管理经费			
主管部门		丹凤县市场监督管理局		实施期限	1年
资金金额 （万元）		实施期资金总额：	5	年度资金总额：	5
		其中：财政拨款	5	其中：财政拨款	5
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标（专项业务费不填写此项）			年度目标	
	目标1： 目标2： 目标3：			对辖区特种设备使用进行巡查和专项检查全年10次以上，对辖区地理标志、标准化生产、产品质量实施监督检查，对辖区内授权范围内强检计量器具按时进行周期检定	
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	年度特种设备使用巡查次数	≥10次	
			特种设备集中专项检查	≥2次	
			授权内强检计量器具周期检定	≥1周期	
		质量指标	辖区内特种设备安全事故	0起	
			标准计量器具周期检定	100%	
			授权内强检计量器具周期检定	100%	
		时效指标	特种设备使用巡查及专项检查完成时限	2022年12月底前	
	授权内强检计量器具周期检定时限		2022年12月底前		
	成本指标	经费支出控制在预算内	≤50000元		
	效益指标	社会效益指标	保障服务经济发展	有效保障	
			特种设备伤害事故	零发生	
		可持续影响指标	有效保障民生和经济社会发展	有效保障	
	满意度指标	服务对象满意度指标	检查检定单位、个人满意度	≥90%	

备注：1、项目名称指专项资金（政策）、部门预算专项业务费名称；
2、实施期指专项资金计划安排超过两年以上的要填写此项；
3、绩效指标可选择填写。

表13-4

2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

专项（项目）或专项业务费名称		市场监管综合执法经费			
主管部门		丹凤县市场监督管理局		实施期限	1年
资金金额（万元）		实施期资金总额：	13	年度资金总额：	13
		其中：财政拨款	13	其中：财政拨款	13
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标（专项业务费不填写此项）			年度目标	
	目标1： 目标2： 目标3：			1、开展放心消费创建，保护消费者合法权益，受理投诉举报，按相关规定规范办理；2、履职尽责，做好市场监管执法办案工作，按程序规定及时查办市场违法案件，营造公平有序的竞争环境。	
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
		数量指标	查出投诉举报案件	≥100件	
		质量指标	案件办结合格率	≥90%	
		时效指标	案件办结时效	15日内	
		成本指标	预算支出控制数	≤13万元	
	效益指标	经济效益指标	为消费者和经营者挽回经济损失	争议金额90%以上	
		社会效益指标	规范市场秩序	持续有效	
		生态效益指标	配合查处生态环境案件	100%	
		可持续影响指标	执法办案水平	持续提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	各类市场主体、举报人满意度	≥80%	

备注：1、项目名称指专项资金（政策）、部门预算专项业务费名称；
2、实施期指专项资金计划安排超过两年以上的要填写此项；
3、绩效指标可选择填写。

2022年部门整体支出绩效目标表

部门(单位)名称	丹凤县市场监督管理局				
部门资金情况 (万元)	资金情况		当年金额	占比	
	收入构成	财政拨款	1271.07	100%	
		其他资金			
		合计	1271.07		
部门职能概述	负责市场综合监督管理,市场主体的准入登记和信用监管工作,组织指导市场监管综合执法工作,负责监督管理市场秩序、产品质量安全监督管理、特种设备安全监督管理工作,负责食品安全监督管理综合协调、食品安全监督管理。负责食盐质量安全监督管理,统一管理全县计量、标准化和质量管理工作,负责管理全县质量技术监督相关标准化工作,负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理工作,负责全县知识产权和专利管理工作,完成县委、县政府和县食品安全委员会交办的其他任务。				
年度工作任务	优化营商环境,加强食品药品及流通领域重点商品质量安全监管和特种设备质量安全管理,保护消费者合法权益,开展放心消费创建,提升消费环境指数,开展知识产权执法“铁拳”行动,严厉打击市场假冒伪劣侵权等违法行为。				
项目支出情况(万元)	项目名称	项目类型	项目总预算	项目本年度预算	项目主要支出方向和用途
	人员经费和日常公用经费	一次性项目	1179.07	1179.07	保障人员工资福利和日常办公经费
	基层市场监管	一次性项目	24	24	对本辖区食品和流通领域重点商品质量安全进行监管
	食品药品及流通领域重点商品检验	一次性项目	50	50	重点商品质量监督抽检,不合格食品核查处
	特种设备安全及计量监督管理	一次性项目	5	5	特种设备使用进行巡查和专项检查,辖区地理标志、标准化生产、产品质量监督检查,对辖区内授权范围内强检计量器具按时进行周期检定
	市场监管综合执法	一次性项目	13	13	受理投诉举报,查办市场违法案件
整体绩效总目标	目标1:优化营商环境,激发市场主体活力; 目标2:规范市场竞争秩序,强化事中事后监管; 目标3:守住市场安全底线,提振市场消费信息 目标4:夯实质量技术基础,提升市场质量水平。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	食品抽检批次	≥300批次	
			组织编报2021年12月登记在册企业农专社年报	100%	
			年度特种设备使用巡查次数	≥10次	
			市场执法查处案件	≥100件	
			食品经营许可核查	≥500户次	
		质量指标	抽检不合格产品、食品核查处置率	≥98%	
			案件办结合格率	≥90%	
			食品经营许可核查到位率	100%	
		时效指标	各项工作完成时限	2022年212月底前%	
		成本指标	预算支出控制偶数	≤1271.07万元	
	效益指标	经济效益指标	规范市场经济秩序	有效规范	
		社会效益指标	应急事件处置及时率	100%	
			全县重大食品安全事故发生	0次	
		生态效益指标	野生动物上餐桌次数	0次	
		可持续影响指标	营商环境优化持续性	长期	
	系统干部监管能力提升持续期		长期		
	满意度指标	社会公众满意度	消费者满意度	85%以上	
服务对象满意度		服务群众满意度	90%以上		

备注:1.“项目类型”请选择填报:①常年性项目;②延续性项目(从 年至 年);③一次性项目。

2.“整体绩效总目标”:请结合部门职能、工作规划、项目支出投向等编报;绩效总目标可分解为多个子目标,每个子目标对应一项或多项绩效指标,绩效指标是绩效目标的细化和量化。

3.“一级指标”和“二级指标”仅为参考指标框架,并非每一个绩效子目标都同时有产出指标和效益指标,部门(单位)可结合实际,自行选择填报。

2022年专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中:财政拨款		其中:财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
				
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
				

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况, 统一部署, 积极推进。