

# 基层市场监督管理所2022年单位预算公开说明

# 目 录

## **第一部分：单位概况**

- 一、主要职能及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

## **第二部分：单位预算收支情况说明**

- 四、收支预算总体情况说明
- 五、财政拨款收支情况说明
- 六、一般公共预算拨款支出明细情况说明
- 七、政府性基金预算支出情况说明
- 八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

## **第三部分：其他重要事项说明**

- 九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 十、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 十一、政府采购情况说明
- 十二、绩效目标情况说明
- 十三、公用经费安排情况说明

## **第四部分：专业名词解释**

## **第五部分：单位预算公开报表**

# 第一部分：单位概况

## 一、主要职能及机构设置

### (一)、主要职责

1、贯彻执行中、省、市有关市场监督管理的法律法规和政策规定，严格执法，强化监管，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册指导协调和监督管理工作。

3、负责开展市场监督管理综合执法工作，组织查处各类违法案件，规范市场监管行政执法行为。

4、指导辖区广告业发展，监督管理广告活动；组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销和制售假冒伪劣行为；建立消费者权益保护体系，开展消费维权工作；查处假冒伪劣商品等违法行为；负责做好市场监督管理和网络商品与服务交易的投诉和举报工作。

5、负责产品质量安全监督管理。负责产品质量安全监督工作，配合县局开展产品质量监督抽查工作，依法查处产品质量违法行为。

6、负责特种设备安全监督管理。承担本辖区特种设备安全日常监察职责，负责特种设备生产、安装、使用、销售、租赁、检验检测等的监督检查。

7、负责食品安全监督管理。负责建立食品生产经营者主体责

任的机制，健全食品安全追溯体系；建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险；组织落实中、省、市、县食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案；监督指导重大活动餐饮服务的食品安全保障工作；组织开展食品安全监督抽查、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作；组织实施特殊食品监督管理。

8、负责食盐质量安全监督管理。贯彻执行中、省、市有关食盐管理的法律、法规和政策；负责开展监督检查，依法调查处理食盐质量安全相关违法行为。

9、配合县局开展计量、标准化和质量管理工作。贯彻执行国家计量、标准化和产品质量等法律法规，配合县局开展地理标志产品保护工作、计量器具检定、标准化生产、产品质量监督管理。

10、配合县局开展质量技术监督相关标准化工作。

11、负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理工作。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律法规和政策规定；依法查处药品、医疗器械和化妆品流通、使用环节的违法行为。负责药品、医疗器械的注册和监督管理、保健用品和化妆品市场监督管理；监督实施国家药品、医疗器械标准，组织开展药品不良反应和医疗器械不良事件监测；配合有关部门实施国家基本药物制度；组织实施处方药和非处方药分类管理制度。

12、配合县局开展知识产权和专利管理工作。

13、承办上级市场监督管理部门交办的其他任务。

## (二)、机构设置

由丹凤县12个镇（办）基层市场监管所构成。

## 二、工作任务

（一）贯彻落实《优化营商环境条例》，推行食品经营电子许可证书，实施食品经营许可全程网上办理。

（二）实施质量提升行动，加强获证重点企业监管。

（三）加强知识产权创造救济工作，培育高价值专利、高知名度商标、地理标志保护产品；实施地理标志运用促进工程，培育一批地理标志产品及商标；培育知识产权优势、示范企业。

（四）修订完善食品安全突发事件应急预案。

（五）组织开展食品安全突发事件应急演练；全年完成食品安全监督抽检290批次；强化食品安全考核评议，落实企业食品安全主体责任，推动重点食品生产企业加快追溯体系建设。

（六）组织开展校园食品、农村食品、养老及救助机构食品、肉制品等专项整治；开展农村食品经营店规范化试点、放心肉菜示范超市创建、肉菜超市质量安全提升行动、餐饮质量安全提升行动；督促大中型超市开展放心食品自我承诺活动；加大食品生产经营企业和餐饮单位安全管理人员业务培训、考核和持证上岗，引导从业人员自主培训，提高食品安全防范意识。

（七）深化药品安全放心工程，完善药品安全突发事件应急预案；加强疫苗、血液制品、无菌和输入医疗器械、新冠检测试剂等高风险产品质量安全监管，开展重点领域、重点环节、重点

品种专项整治；加强新冠肺炎疫苗、疫情防控用医疗器械等高风险产品质量安全监管，打击药械违法行为；加强药械监管队伍能力建设，推进药械治理能力现代化。

（八）强化特种设备安全监管，推进特种设备安全生产风险管控“六化”建设，落实使用单位主体责任；开展安全生产三年专项整治和“大排查、大检查、大整治”行动；推进电梯维护保养和检验检测改革；开展电梯和客运索道应急演练；强化特种设备日常监管，确保全县特种设备安全运行。

（九）加强基本民生产品质量安全监管，探索推进重点工业产品质量安全追溯体系建设；开展对工业产品获证企业的监督检查，进行工业品质量抽检；组织开展儿童和学生用品安全守护行动，开展电缆、水泥、危化品等重点工业品质量安全隐患排查，加强食品相关产品和棉花等纤维质量监督。

（十）落实公平竞争审查制度，加强公平竞争审查，配合做好反垄断执法工作；开展规直打传、转供电环节加价治理和涉企收费专项检查。

（十一）加大打击假冒伪劣产品力度；抓好十大市场整治专项行动，做好扫黑除恶常态化行业治乱、“长江禁捕·打非断链”等专项行动，持续规范市场秩序，坚决取缔并严厉打击非法野生动物市场及交易行为；加大综合执法办案力度，推动案件数量和质量“双提升”；加强案件法制审核和行刑衔接，提升案件质量水平；持续深化平安建设，做好“平安市场”创建活动。

（十二）加强网络经营主体监管，压实网络交易平台主体责

任；加强合同行政监管，规范网络交易平台和企业交易性网站电子格式合同；加强广告监管，加大虚假违法广告整治力度；严厉打击借重大政治活动进行商业炒作的违法行为。

（十三）开展知识产权执法“铁拳”行动，严厉打击知识产权侵权假冒等违法行为。

（十四）开展放心消费创建，提升消费环境指数；持续做好消保维权，及时受理投诉举报，对转办的投诉举报要及时受理，做好消费纠纷调解和投诉举报查处；做好线下购物7日无理由退换货工作试点。

（十五）宣传贯彻习近平法治思想，加强依法行政制度建设，规范行政执法行为；完善市场监管权力清单、责任清单、负面清单，编制常用执法监管法规台账；落实行政执法“三项制度”，推进法治政府建设；加强法制监督，加强规范性文件管理使用。

（十六）深化“双随机、一公开”跨部门联合监管；加强市场主体信用分类管理和信息公示工作，推进部门间信息归集共享，加大失信联合惩戒力度，探索建立信用修复制度；探索包容审慎监管，加大风险评估，对以告知承诺制方式获准进入的市场主体进行守诺核查；加强企业年报公示管理，年报率达到98%以上。

（十七）加快推进市场智慧监管平台建设；开展市场智慧监管场景视频增量扩面，推动数据信息互联互通共享；加大智慧监管平台应用人员和从业人员培训力度；出台市场智慧监管平台管

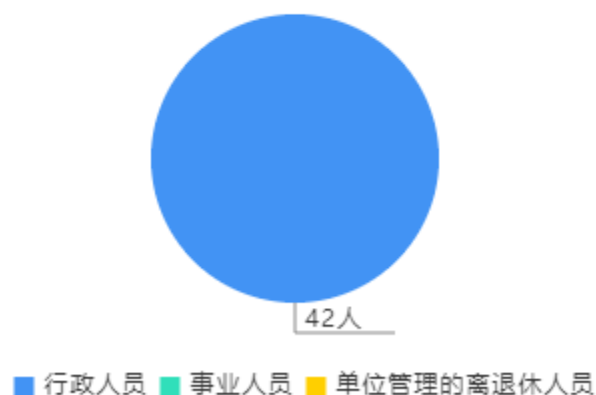
理制度。

(十八) 落实疫情防控政策要求，加强冷链食品、防疫药械管控，加强质量、价格监管，做好常态化疫情防控工作。

### 三、人员情况说明

截至上年底，本单位人员编制46人，其中行政编制46人，事业编制0人；实有人员42人，其中行政42人，事业0人。单位管理的离退休人员0人。

人员情况构成饼图



## 第二部分：单位预算收支情况说明

### 四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位2022年预算收入523.14万元，其中：一般公共预算拨款523.14万元，较上年增加2.45万元，增长0.47%，增长的主要原因是：工资标准调整，较上年增加；本单位2022年预算支出



523.14万元，其中：一般公共预算拨款523.14万元，较上年增加2.45万元，增长0.47%，增长的主要原因是：工资标准调整，较上年增加。

## 五、财政拨款收支情况说明

2022年，本单位当年财政拨款收入523.14万元，其中：一般公共预算拨款收入523.14万元，较上年增加2.45万元，增长0.47%，增长的主要原因是：工资标准调整，较上年增加；本单位2022年财政拨款支出523.14万元，其中：一般公共预算拨款支出523.14万元，较上年增加2.45万元，增长0.47%，增长的主要原因是：工资标准调整，较上年增加。

## 六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

### （一）、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022年，本单位当年一般公共预算拨款支出523.14万元，较上年增加2.45万元，增长0.47%，增长的主要原因是：工资标准调整，较上年增加。

### （二）、支出按功能科目分类的明细情况

2022年，本单位当年一般公共预算支出523.14万元，其中：

（1）食品安全监管（2013816）400.19万元，较上年增加2.66万元，增长0.67%，增长的主要原因是：工资标准调整，较上年增加；

（2）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）44.68万元，较上年减少2.11万元，下降4.51%，下降的主要原因是：基

层市监所有人员调出、退休和新招录人员发生变化，预算调整，较上年减少；

(3) 机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）22.34万元，较上年减少1.06万元，下降4.51%，下降的主要原因是：基层市监所有人员调出、退休和新招录人员发生变化，预算调整，较上年减少；

(4) 行政单位医疗（2101101）22.43万元，较上年增加2.99万元，增长15.38%，增长的主要原因是：缴费标准调整，较上年增加；

(5) 住房公积金（2210201）33.51万元，较上年减少0.04万元，下降0.11%，下降的主要原因是：基层市监所有人员调出、退休和新招录人员发生变化，预算调整，较上年减少。

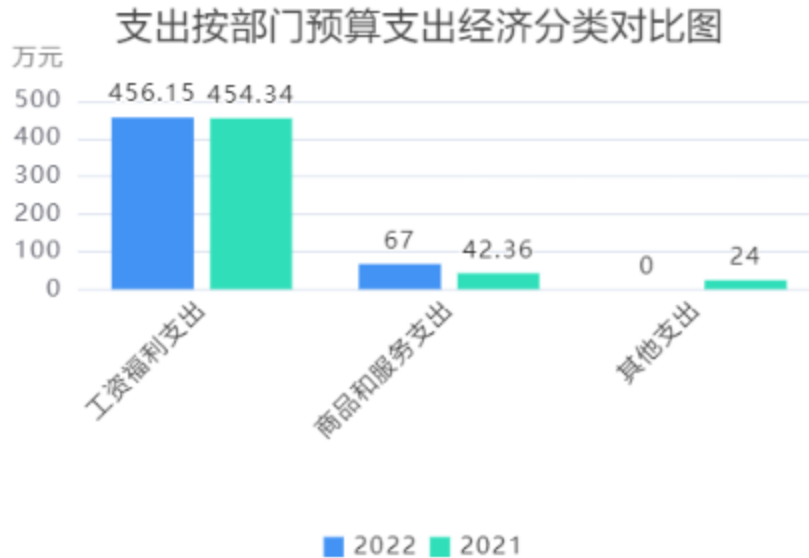
### （三）、支出按经济科目分类的明细情况

#### （1）按照部门预算支出经济分类的类级科目说明

2022年，本单位当年一般公共预算支出523.14万元，其中：

工资福利支出（301）456.15万元，较上年增加1.81万元，增长0.40%，增长的主要原因是：工资标准调整，较上年增加；

商品和服务支出（302）67.00万元，较上年增加24.64万元，增长58.17%，增长的主要原因是：预算科目调整，支出增加。

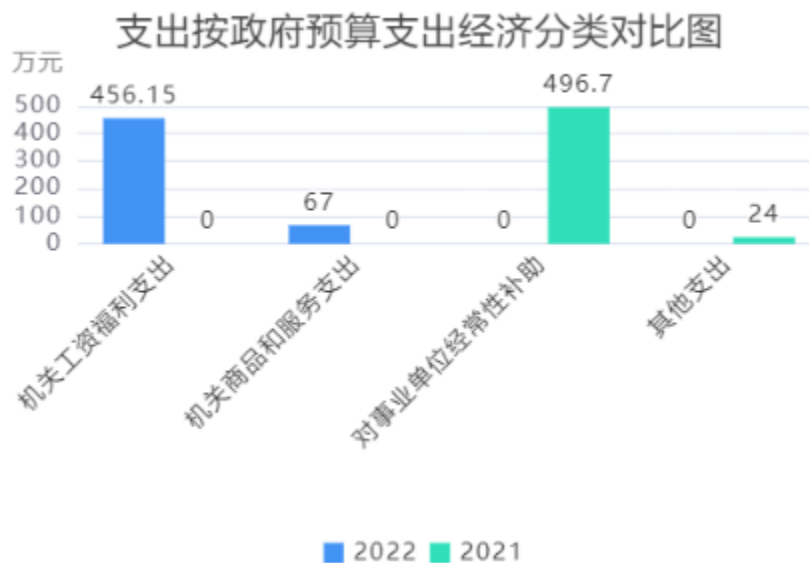


(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

2022年，本单位当年一般公共预算支出523.14万元，其中：

机关工资福利支出（501）456.15万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：上年和今年科目使用调整；

机关商品和服务支出（502）67.00万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：上年和今年科目使用调整。



## 七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

## 八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

## 第三部分：其他重要事项说明

### 九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

2022年，本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.00万元，较上年无增减。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，较上年无增减；

公务接待费0.00万元，较上年无增减；

公务用车运行维护费0.00万元，较上年无增减；

公务用车购置费0.00万元，较上年无增减。

2022年，本单位当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

2022年，本单位当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

## 十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位所属预算单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

## 十一、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

## 十二、绩效目标情况说明

2022年本单位无涉及需要公开的绩效目标情况。

## 十三、公用经费安排情况说明

2022年，本单位当年公用经费预算安排16.80万元，较上年减少0.80万元，下降4.55%，下降的主要原因是：基层市监所人员变化减少2人，公用经费减少。

## 第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反

映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各项公务接待（含外宾接待）支出。

十四、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。



# 2022年单位综合预算公开报表

单位名称：基层市场监督管理所

保密审查情况：                    已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

## 报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位无政府性基金预算
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本单位无政府采购（资产配置、购买服务）预算
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	本单位无一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算

## 单位综合预算收支总表

单位名称：基层市场监督管理所

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	5,231,424.00	一、部门预算	5,231,424.00	一、部门预算	5,231,424.00	一、部门预算	5,231,424.00
1、财政拨款	5,231,424.00	1、一般公共服务支出	4,001,942.00	1、人员经费和公用经费支出	4,991,424.00	1、机关工资福利支出	4,561,464.00
(1)一般公共预算拨款	5,231,424.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	4,561,464.00	2、机关商品和服务支出	669,960.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	429,960.00	3、机关资本性支出（一）	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	240,000.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	670,128.00	(2)商品和服务支出	240,000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	224,290.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	335,064.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	<b>5,231,424.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>5,231,424.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>5,231,424.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>5,231,424.00</b>
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
<b>收入总计</b>	<b>5,231,424.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>5,231,424.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>5,231,424.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>5,231,424.00</b>

## 单位综合预算收入总表

单位名称：基层市场监督管理所

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	5,231,424.00	5,231,424.00										
222	丹凤县市场监督管理局	5,231,424.00	5,231,424.00										
222002	基层市场监督管理所	5,231,424.00	5,231,424.00										

## 单位综合预算支出总表

单位名称：基层市场监督管理所

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	5,231,424.00	5,231,424.00								
222	丹凤县市场监督管理局	5,231,424.00	5,231,424.00								
222002	基层市场监督管理所	5,231,424.00	5,231,424.00								

## 单位综合预算财政拨款收支总表

单位名称：基层市场监督管理所

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	5,231,424.00	一、财政拨款	5,231,424.00	一、财政拨款	5,231,424.00	一、财政拨款	5,231,424.00
1、一般公共预算拨款	5,231,424.00	1、一般公共服务支出	4,001,942.00	1、人员经费和公用经费支出	4,991,424.00	1、机关工资福利支出	4,561,464.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	4,561,464.00	2、机关商品和服务支出	669,960.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	429,960.00	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	240,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	670,128.00	(2)商品和服务支出	240,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	224,290.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	335,064.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	<b>5,231,424.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>5,231,424.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>5,231,424.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>5,231,424.00</b>
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
<b>收入总计</b>	<b>5,231,424.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>5,231,424.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>5,231,424.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>5,231,424.00</b>

## 单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位名称：基层市场监督管理所

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	5,231,424.00	4,823,424.00	168,000.00	240,000.00	
201	一般公共服务支出	4,001,942.00	3,593,942.00	168,000.00	240,000.00	
20138	市场监督管理事务	4,001,942.00	3,593,942.00	168,000.00	240,000.00	
2013816	食品安全监管	4,001,942.00	3,593,942.00	168,000.00	240,000.00	
208	社会保障和就业支出	670,128.00	670,128.00			
20805	行政事业单位养老支出	670,128.00	670,128.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	446,752.00	446,752.00			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	223,376.00	223,376.00			
210	卫生健康支出	224,290.00	224,290.00			
21011	行政事业单位医疗	224,290.00	224,290.00			
2101101	行政单位医疗	224,290.00	224,290.00			
221	住房保障支出	335,064.00	335,064.00			
22102	住房改革支出	335,064.00	335,064.00			
2210201	住房公积金	335,064.00	335,064.00			

## 单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位名称：基层市场监督管理所

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
			合计	5,231,424.00	4,823,424.00	168,000.00	240,000.00	
301	工资福利支出			4,561,464.00	4,561,464.00			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,578,900.00	1,578,900.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,570,908.00	1,570,908.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	131,575.00	131,575.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	446,752.00	446,752.00			
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	223,376.00	223,376.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	224,290.00	224,290.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	40,891.00	40,891.00			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	335,064.00	335,064.00			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	9,708.00	9,708.00			
302	商品和服务支出			669,960.00	261,960.00	168,000.00	240,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	408,000.00		168,000.00	240,000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	261,960.00	261,960.00			



单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位名称：基层市场监督管理所

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	4,991,424.00	4,823,424.00	168,000.00	
201	一般公共服务支出	3,761,942.00	3,593,942.00	168,000.00	
20138	市场监督管理事务	3,761,942.00	3,593,942.00	168,000.00	
2013801	行政运行	3,761,942.00	3,593,942.00	168,000.00	
2013808	信息化建设				
2013815	质量安全监管				
2013899	其他市场监督管理事务				
208	社会保障和就业支出	670,128.00	670,128.00		
20805	行政事业单位养老支出	670,128.00	670,128.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	446,752.00	446,752.00		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	223,376.00	223,376.00		
210	卫生健康支出	224,290.00	224,290.00		
21004	公共卫生				
2100410	突发公共卫生事件应急处理				
21011	行政事业单位医疗	224,290.00	224,290.00		
2101101	行政单位医疗	224,290.00	224,290.00		
221	住房保障支出	335,064.00	335,064.00		
22102	住房改革支出	335,064.00	335,064.00		
2210201	住房公积金	335,064.00	335,064.00		

### 单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位名称：基层市场监督管理所

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
			合计	4,991,424.00	4,823,424.00	168,000.00	
301	工资福利支出			4,561,464.00	4,561,464.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1,578,900.00	1,578,900.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,570,908.00	1,570,908.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	131,575.00	131,575.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	446,752.00	446,752.00		
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	223,376.00	223,376.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	224,290.00	224,290.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	40,891.00	40,891.00		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	335,064.00	335,064.00		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	9,708.00	9,708.00		
302	商品和服务支出			429,960.00	261,960.00	168,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	168,000.00		168,000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	261,960.00	261,960.00		

## 单位综合预算政府性基金收支表

单位名称：基层市场监督管理所

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
<b>本年收入合计</b>		<b>本年支出合计</b>		<b>本年支出合计</b>		<b>本年支出合计</b>	

### 单位综合预算专项业务经费支出表

单位名称：基层市场监督管理所

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	240,000.00	
222	丹凤县市场监督管理局	240,000.00	
222002	基层市场监督管理所	240,000.00	
	专用项目	240,000.00	
	丹凤县市场监督管理局专用项目	240,000.00	
	基层市场监管经费	240,000.00	保障基层市场监督管理所机构运行，完成日常市场监管工作支出需要。

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位名称：基层市场监督管理所

单位：元

科目编码		单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出经济科目编码		政府预算支出经济科目编码		实施采购时间	预算金额	说明
类	款							项	类	款	类			
			合计											

单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位名称：基层市场监督管理所

单位：元

单位编码	单位名称	上年												当年												增减变化情况											
		一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算				会议费	培训费												
		合计	小计	因公出国 (境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费					合计	小计	因公出国 (境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费					合计	小计	因公出国 (境)费用	公务接待费			公务用车购置及运行维护费											
						小计	公务用车购置 费								公务用车运行 维护费	小计										公务用车购置 费	公务用车运行 维护费	小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费							
	合计																																				